

Согласовано  
Председатель профкома  
МБУ ДО «ДЮЦ»  
\_\_\_\_\_ О.В. Гришанович  
28.08.2025

Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ДЮЦ»  
\_\_\_\_\_ М.И. Круглова  
Приказ № 288-осн  
от 28.08.2025

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 4  
от 28.08.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения инструктажей**  
**с обучающимися**  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр» Индустриального района г. Барнаула

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее **Положение о порядке проведения инструктажей с обучающимися** (далее – Положение) определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей с обучающимися МБУ ДО «Детско-юношеский центр» Индустриального района г. Барнаула (далее – ДЮЦ, Учреждение) по правилам безопасности и безопасного поведения, а также порядок оформления записей о регистрации инструктажей обучающихся, проводимых с целью формирования у детей сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 23 мая 2025 года, с учетом Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» с изменениями от 12 июня 2024 года и других нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны и безопасности труда.

1.3. Согласно требованиям пункта 1 части 4 статьи 41 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» охрана здоровья обучающихся включает в себя пропаганду и обучение требованиям охраны труда.

1.4. Проведение инструктажей с обучающимися относится к профилактическим мероприятиям, направленным на предотвращение случаев детского травматизма в образовательной организации, снижение их последствий и является процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях обучения МБУ ДО «ДЮЦ» с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

## **2. Организация, виды и формы проведения инструктажей с обучающимися**

2.1. Обучающихся знакомят с правилами безопасного поведения и действий, прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных предметов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.2. Обучение учащихся правилам безопасного поведения и техники безопасности проводится в виде инструктажей перед началом всех видов деятельности: теоретические и практические занятия в детском объединении (студии, клубе, группе и т.д.); конкурсы, концерты, выставки; экскурсии, походы, выезды; спортивные мероприятия, соревнования; досуговые, массовые мероприятия и т.д.

Кроме того, обучение может проводиться во время в виде специальных занятий при потребности практической деятельности обучающихся в особых знаниях и навыках по безопасности труда.

2.3. Инструктажи по безопасности с обучающимися проводятся педагогами дополнительного образования в обязательном порядке.

2.4. По характеру и времени проведения инструктажей предусматриваются **следующие виды инструктажа** с обучающимися:

- вводный,
- первичный,
- повторный,
- внеплановый
- и целевой инструктажи.

2.5. Формы и методы проведения инструктажей с обучающимися определяются настоящим Положением о проведении инструктажей с обучающимися. Как правило, это доступная и ясная для понимания форма подачи информации, форма беседы с демонстрацией наглядного материала.

2.6. Инструктажи с обучающимися завершаются проверкой знаний устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы.

2.7. Объем и содержание, сроки проведения инструктажей по безопасности с обучающимися определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения.

2.8. Инструкции, памятки для проведения инструктажей по безопасности обучающихся утверждаются приказом директора Учреждения.

2.9. Инструктажи по охране труда с учащимися проводятся согласно Календарному графику проведения инструктажей, утвержденному приказом директора.

### **3. Вводный инструктаж**

3.1. Вводный инструктаж проводится со всеми учащимися в начале учебного года по Программе вводного инструктажа для учащихся: **Инструкция №У-1 по правилам поведения обучающихся в ДЮЦ (вводный инструктаж)**, разработанной в Учреждении и утвержденной приказом директора.

3.2. Вводный инструктаж включает в себя информацию о режиме занятий, конкретных условиях обучения, правилах внутреннего распорядка для учащихся, правилах безопасного поведения в образовательном учреждении, в учебном кабинете и т.д.

3.3. В вводный инструктаж включается также информация о безопасных методах и приемах выполнения работ на рабочем месте при наличии такой опасности.

3.4. Вводный инструктаж с обучающимися ДЮЦ проводят педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре, каждый в своем объединении, со своей группой на первом занятии.

3.5. Проведение вводного инструктажа регистрируется в Журнале учета рабочего времени педагога дополнительного образования, раздел «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж по ТБ», с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14 лет). На странице фиксации проведения учебных занятий в графе «Содержание занятий» обязательна запись «Вводный инструктаж по безопасности».

### **4. Первичный инструктаж**

4.1. Первичный инструктаж проводится в объеме мероприятий и требований безопасности, содержащихся в инструкциях по правилам безопасности, разрабатываемых для обучающихся в ДЮЦ.

4.2. Первичный инструктаж на рабочем месте должен учитывать возможные воздействующие на обучающихся вредные и (или) опасные факторы, источники опасности.

4.3. Первичный инструктаж для всех учащихся в обязательном порядке проводится до начала самостоятельной работы перед проведением практических занятий в учебных кабинетах, залах, мастерских, перед изучением каждой новой темы, переходом к новому виду деятельности или использованием нового вида оборудования и приспособлений по инструкциям по охране труда для соответствующих видов деятельности.

4.4. Первичный инструктаж с обучающимися проводится по следующим направлениям:

- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- безопасность на воде, на льду;
- меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке, спортивном зале;
- профилактика негативных криминогенных ситуаций;
- правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера;
- правила безопасности во время массовых мероприятий.

4.5. Первичный инструктаж с учащимися проводят педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре, каждый по своему направлению, в своем объединении.

4.6. Проведение первичного инструктажа фиксируют в журнале регистрации инструктажа обучающихся (Журнал учета рабочего времени педагога/Специальный журнал/Бланк регистрации инструктажа, утверждённой в Учреждении формы) с обязательной подписью инструктируемого (по достижении 14 лет) и инструктирующего лица.

## **5. Повторный инструктаж**

5.1. Повторный инструктаж проводится в начале 2-го полугодия учебного года.

5.2. Повторный инструктаж на рабочем месте должен учитывать возможные воздействующие на учащихся вредные и (или) опасные факторы, источники опасности.

5.3. Повторный инструктаж проводится в объеме мероприятий и требований безопасности, содержащихся в инструкциях по правилам безопасности, разрабатываемых для обучающихся в ДЮЦ.

5.4. Повторный инструктаж с обучающимися проводится по следующим направлениям:

- инструкции по охране труда для соответствующих видов учебной деятельности;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- безопасность на воде, на льду;
- меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке, спортивном зале;
- профилактика негативных криминогенных ситуаций;
- правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера;
- правила безопасности во время массовых мероприятий.

5.6. Повторный инструктаж проводят педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре по своим направлениям работы, в своих объединениях.

5.7. Регистрируется повторный инструктаж в тех же журналах, что и первичный инструктаж, с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14 лет).

## **6. Внеплановый инструктаж**

6.1. Внеплановый инструктаж проводится с группой обучающихся по одному вопросу. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

6.2. Внеплановый инструктаж проводится для обучающихся ДЮЦ в случаях, обусловленных:

- введением в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- введением новых или изменениями локальных нормативных актов (инструкций по правилам безопасности), затрагивающих требования правил безопасности и безопасного поведения в Учреждении;
- изменениями в эксплуатации учебного оборудования, использовании материалов, влияющими на безопасность труда;
- выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте учащихся факторов и источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью обучающихся;
- требованиями должностных лиц органов контроля и надзора при установлении нарушений требований безопасности образовательного процесса;
- нарушением обучающимися требований безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению.

6.3. Внеплановый инструктаж с обучающимися проводится в сроки, указанные в приказе директора Учреждения.

6.4. Инструктаж проводят педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре по своим направлениям работы, в своих объединениях в объеме мероприятий и

требований безопасности, содержащихся в инструкциях по правилам безопасности, разрабатываемых для обучающихся ДЮЦ.

6.5. Внеплановый инструктаж регистрируется в Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении, раздел «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж», с обязательной подписью инструктирующего и инструктируемого (с 14 лет) и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

## **7. Целевой инструктаж**

7.1. Целевой инструктаж проводится педагогическими работниками в объеме требований безопасности труда и безопасного поведения, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям).

7.2. Целевой инструктаж проводится с обучающимися в следующих случаях:

- при выходе на экскурсию и в поход,
- при выезде на конкурсы, соревнования и т.п. автобусом (авиа-, железнодорожным транспортом),
- при организации массовых мероприятий,
- перед выполнением общественно-полезных работ,
- в иных случаях, установленных директором ДЮЦ.

7.3. Целевой инструктаж проводится по следующим рекомендуемым направлениям:

- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера;
- меры безопасности при проведении соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке;
- правила безопасности во время массовых мероприятий;
- профилактика негативных криминогенных ситуаций.

7.4. Целевой инструктаж на рабочем месте регистрируется в журнале регистрации инструктажа обучающихся (Журнал учета рабочего времени педагога/Специальный журнал/Бланк регистрации инструктажа, утверждённой в Учреждении формы) с обязательной подписью инструктируемого (по достижении 14 лет) и инструктирующего лица

## **8. Оформление записей о регистрации проведения инструктажей обучающихся**

8.1. При регистрации проведения с обучающимися вводного инструктажа указывается следующая информация:

- дата проведения инструктажа;
- фамилия, имя учащегося, прошедшего инструктаж;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность педагогического работника, проводившего инструктаж;
- подпись работника, проводившего инструктаж;
- подпись обучающегося, прошедшего инструктаж (с 14 лет).

8.2. При регистрации проведения инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа указывается следующая информация:

- дата проведения инструктажа;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, прошедшего инструктаж;
- вид инструктажа;
- причина проведения инструктажа (для внепланового или целевого инструктажа);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), должность педагогического работника, проводившего инструктаж;
- наименование инструкции, в объеме требований которой проведен инструктаж;
- подпись педагогического работника, проводившего инструктаж;

– подпись обучающегося, прошедшего инструктаж (с 14 лет).

8.3. Документирование проведенного с обучающимися инструктажа осуществляется в журнале регистрации инструктажа обучающихся (Журнал учета рабочего времени педагога/Специальный журнал/Бланк регистрации инструктажа, утверждённой в Учреждении формы).

8.4. Все журналы регистрации инструктажей обучающихся должны:

- храниться у лиц, ответственных за их ведение;
- предоставляться на проверку по требованию.

8.5. Записи в журналах регистрации инструктажей должны производиться синей пастой, без помарок и подчисток. В случае ошибочной записи надо ее зачеркнуть одной чертой с сохранением читаемости.

8.6. Записи в журналах регистрации инструктажей должны производиться в хронологической последовательности без пропусков строк, с обязательным заполнением всех граф для каждого инструктируемого обучающегося учреждения.

8.8. Журналы инструктажей по безопасности с обучающимися должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и заверены подписью директора.

## **9. Инструкции**

9.1. Инструкции по безопасности учащихся — локальный нормативный акт ДЮЦ, устанавливающий требования по охране труда учащихся при освоении ими образовательных программ. Инструкции разрабатываются согласно утвержденному Перечню инструкций по охране труда для учащихся, действующих в МБУ ДО «ДЮЦ».

9.2. Все инструкции утверждаются директором, регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

9.3. Инструкции по охране труда для учащихся содержат следующие разделы:

- общие требования безопасности;
- требования безопасности перед учебными занятиями;
- требования безопасности во время учебных занятий;
- требования безопасности в аварийных ситуациях;
- требования безопасности по окончании учебных занятий.

При необходимости в инструкции могут быть включены дополнительные разделы.

9.4. Требования инструкций являются обязательными для учащихся.

9.5. Инструкции должны быть вывешены на стендах либо храниться в ином месте, доступном учащимся для ознакомления.

## **10. Заключительные положения**

8.1. Положение, регламентирующее прохождение обучения или инструктажа по технике безопасности с учащимися МБУ ДО «ДЮЦ» Индустриального района г. Барнаула принимается на Педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

8.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются на Педагогическом совете, принимаются открытым голосованием и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.