

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБУ ДО «ДЮЦ»

_____ Н.Д. Крамер
26.03.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДЮЦ»

_____ М.И. Круглова
Приказ №128-осн от 26.03.2025

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 25.03.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеский центр» Индустриального района города Барнаула**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Индустриального района г. Барнаула (далее – Учреждение).
- Локальными актами учреждения, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

1.2. Положение определяет порядок перевода, отчисления обучающихся в Учреждении, алгоритм действий администрации, педагогических сотрудников и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при переводе и отчислении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности по переводу, отчислению обучающихся.

1.4. Порядок перевода, отчисления обучающихся в части, не урегулированной законодательством РФ в области образования, устанавливается Учреждением самостоятельно.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок перевода в Учреждении применяется в следующих случаях:

- Перевод обучающихся на следующий учебный год.
- Перевод обучающихся на обучение по адаптированной образовательной программе или на обучение по другой форме обучения.
- Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую.
- Перевод обучающихся в другую образовательную организацию

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего года обучения, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения. При таком переводе обучающихся, заявления от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не требуется.

Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения принимается Педагогическим советом Учреждения. Количественный список обучающихся по объединениям, переведенных на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Обучающиеся имеют право перевода на обучение по адаптированной образовательной программе, на другую форму обучения. Основанием для перевода в этом случае является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в свободной форме. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- объединение и год обучения;
- желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- адаптированная образовательная программа (при наличии оснований).

К заявлению на перевод на адаптированную образовательную программу прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Перевод на

обучение по адаптированной программе, на другую форму обучения осуществляется в начале учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на другую в течение учебного года производится на основании письменного заявления обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 2). Данный вид перевода обучающихся осуществляется при наличии вакантных мест в объединении, медицинского заключения в случае перевода в объединение туристско-краеведческого или хореографического направления.

Обучающимся предоставляется право перевода в другие объединения и коллективы Учреждения в случае их расформирования в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога и др.). Перевод осуществляется на основании заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест в учебных группах (Приложение № 3)

Обучающиеся могут быть переведены из группы в группу внутри объединения/коллектива в течение учебного года по желанию, инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Перевод из группы в группу в рамках одного объединения/коллектива по инициативе администрации Учреждения (например, группа закрыта в результате низкой наполняемости или по другим веским основаниям) возможен на основании устного согласия обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Обучающиеся, показавшие высокий уровень обучения, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Для этого достаточно устного согласия обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

2.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего направления и содержания.

Перевод обучающихся в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), оформляется приказом директора и сопровождается выдачей обучающемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в ДЮЦ (Приложение №4).

2.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающихся, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации ДЮЦ в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Прекращение образовательных отношений. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- В связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
- Досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения: тяжёлые чрезвычайные ситуации, на основании акта государственного органа, ликвидация Учреждения как юридического лица.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.4. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется на основании заявления об отчислении от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение №1). Факт выбытия обучающихся из творческого объединения фиксируется педагогом объединения в журнале посещаемости. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, по требованию обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или периоде обучения в соответствии с ч. 12 статьи 60 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением).

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.7. При выборе отчисления как меры дисциплинарного взыскания, Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.8. Вопрос об отчислении обучающегося за неоднократные и грубые нарушения рассматривается на Педагогическом совете Учреждения в присутствии родителей (законных представителей). Решение Педагогического совета об отчислении обучающегося утверждается приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении по уважительным причинам. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Заключительные положения

4.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся принимается на заседании Педагогического совета Учреждения,

согласовывается с Управляющим советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

4.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

4.3. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются на заседании Педагогического совета, принимаются открытым голосованием, согласовываются с Управляющим советом Учреждения и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение №1

Директору МБУ ДО «ДЮЦ» М.И. Кругловой
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего(ей) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Индустриального района г. Барнаула моего/ю сына/дочь/подопечного

Ф.И.О. _____,
обучавшейся(гося) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Основание (нужное подчеркнуть):

- досрочно по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение №2

Директору МБУ ДО «ДЮЦ» М.И. Кругловой
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего(ей) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего/ю сына/дочь/подопечного

Ф.И.О. _____,
обучавшейся(гося) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

название объединения /коллектива

на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу

название объединения /коллектива

Дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение №3

Директору МБУ ДО «ДЮЦ» М.И. Кругловой
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего(ей) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего/ю сына/дочь/подопечного
Ф.И.О. _____,
обучавшейся(гося) в объединении/коллективе

название объединения /коллектива

в объединение /коллектив

название объединения /коллектива

Дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение №4

Директору МБУ ДО «ДЮЦ» М.И. Кругловой
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего(ей) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего/ю сына/дочь/подопечного
Ф.И.О. _____,
обучавшейся(гося) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

название объединения /коллектива

в другую организацию дополнительного образования

название образовательной организации

Дата _____ подпись _____ Ф.И.О. _____