



СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета  
МБУ ДО «ДЮЦ»  
«03» сентября 2024 г.  
О.В. Гришанович



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ДЮЦ»  
М.И. Круглова  
Приказ № 274-осн от  
«03» сентября 2024 г.

Принято  
Общим собранием  
работников Учреждения  
Протокол № 4  
от «03» сентября 2024 г.

### ПЛАН РАБОТЫ

по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Индустриального района  
города Барнаула на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Учреждение) по противодействию коррупции</b>			
1	Разработка и утверждение нормативных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	в соответствии с действующим законодательством	М.И. Круглова, директор Учреждения (далее – директор) Лихачева А.А., методист
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на 2024 - 2025 учебный год	август 2024 года	Лихачева А.А., методист
3	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса педагогической этики	весь период	Лихачева А.А., методист
4	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	Лихачева А.А., методист
5	Согласование сводного оценочного листа о размерах стимулирующих выплат, за результативность и эффективность работы, административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и	январь 2025 июнь 2025	Экспертная комиссия Управляющего совета МБУ ДО «ДЮЦ»

	обслуживающего персонала Учреждения		
6	Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств Учреждения. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг	постоянно	М.И. Круглова, директор  И.И. Зайцева, гл. бухгалтер
7	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	в течение года	М.И. Круглова, директор  Гришанович О.В., председатель профкома
8	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении	по итогам года	Лихачева А.А., методист
9	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта интересов	по мере поступления	Лихачева А.А., методист
10	Обеспечение функционирования информационного стенда о противодействие коррупции	в течение года	Лихачева А.А., методист
11	Проведение консультаций с педагогическими работниками	в течение года	Лихачева А.А., методист
12	Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Мошечкова А.В., заведующая отделом
13	Направление информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения в установленном порядке в правоохранительные органы	по мере возникновения	М.И. Круглова, директор
14	Организация личного приема граждан директором Учреждения родительской общественности по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)	2 раза в месяц	М.И. Круглова, директор
15	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	М.И. Круглова, директор  Лихачева А.А., методист

16	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из Учреждения	постоянно	М.И. Круглова, директор Л.И. Заря, зам. директора по УВР
17	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов ее семьи за 2024 год	до 01.04.2025 года	М.И. Круглова, директор
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
18	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	при выявлении фактов	Лихачева А.А., методист

План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДЮЦ» на 2024-2025 учебный год подготовила А.А. Лихачева, ответственная за работу по противодействию коррупции.