

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
профсоюзного комитета  
МБУ ДО «ДЮЦ»  
«03» сентября 2025 г.  
\_\_\_\_\_ О.В. Гришанович

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ДЮЦ»  
\_\_\_\_\_ М.И. Круглова  
Приказ № 292-осн от  
«03» сентября 2025 г.

Рассмотрено Общим собранием  
работников Учреждения  
Протокол № 4  
от «18» августа 2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Индустриального района**  
**города Барнаула на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Учреждение) по противодействию коррупции</b>			
1	Разработка, утверждение, актуализация нормативных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	по мере надобности	М.И. Круглова, директор, Мошечкова А.В., завотделом
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на 2025 - 2026 учебный год	Август 2025 года	Мошечкова А.В., завотделом
3	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса педагогической этики	весь период	Мошечкова А.В., завотделом
4	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	Мошечкова А.В., завотделом
5	Согласование сводного оценочного листа о размерах стимулирующих выплат, за результативность и эффективность работы, административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения	январь 2026 июнь 2026	Председатель экспертной комиссии. Председатель Управляющего совета МБУДО «ДЮЦ».
6	Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств Учреждения. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг	постоянно	М.И. Круглова, директор И.И. Зайцева, гл. бухгалтер
7	Контроль за соответствием действующему законодательству	в течение года	М.И. Круглова, директор

	локальных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования		Гришанович О.В., председатель профкома
8	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении	по итогам года	Мошечкова А.В., завотделом
9	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта интересов	по мере поступления	Мошечкова А.В., завотделом
10	Обеспечение функционирования информационного стенда о противодействии коррупции	в течение года	Мошечкова А.В., завотделом
11	Проведение консультаций с педагогическими работниками	в течение года	Мошечкова А.В., завотделом
12	Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Мошечкова А.В., завотделом
13	Направление информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения в установленном порядке в правоохранительные органы	по мере возникновения	М.И. Круглова, директор
14	Организация личного приема граждан директором Учреждения родительской общественности по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)	2 раза в месяц	М.И. Круглова, директор
15	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	М.И. Круглова, директор Мошечкова А.В., завотделом
16	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из Учреждения	постоянно	М.И. Круглова, директор Лихачева А.А., замдиректора по УВР
17	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов ее семьи за 2025 год	до 01.04.2026 года	М.И. Круглова, директор
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
18	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	при выявлении фактов	Мошечкова А.В., завотделом

План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДЮЦ» на 2025-2026 учебный год подготовила Мошечкова А.В., ответственная за работу по противодействию коррупции.